بسمه تعالي

فرم ارزیابی صلاحیت ها و مهارتهای دانش آموختگان رشته دکتری پرستاری دانشكده پرستاری و مامائی دانشگاه علوم پزشكي كاشان

**دانش آموخته گرامي:**

با سلام و احترام

فرمي كه پيش رو داريد جهت ارزیابی صلاحیت ها و مهارتهای آموخته شده شما در این دانشکده تنظيم گرديده است. خواهشمنداست با تكميل اين فرم ما را در بهبود كيفيت آموزش ياري فرماييد.ضمناً خاطر نشان می شود اطلاعات گردآوری شده محرمانه تلقی شده و تنها به صورت جمع بندی شده مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

|  |
| --- |
| **بخش الف: اطلاعات دموگرافيك** |
| **نام و نام خانوادگي:** .............................................. **سن:** ......... **جنس:** ............  **سال ورود**: ............ **سال فراغت از تحصيل**: ................  **معدل کل :** .....................  **آدرس پستی برای مکاتبات بعدی :**.......................................................................  **شماره تلفن :**................................. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **بخش ب : جوآموزشی موثر در کسب صلاحیت ها و مهارتها** | | | | | |
| سوالات | خیلی زیاد | زیاد | متوسط | کم | خیلی کم |
| 1.فضا و امكانات آموزشي مناسب و كافي در دسترس بود؟ |  |  |  |  |  |
| 2.امكانات رفاهي مناسب در دسترس بود؟ |  |  |  |  |  |
| 3.اهداف آموزشي رشته با انتظارات و اهداف من منطبق بود؟ |  |  |  |  |  |
| 4.تناسب بين واحدهاي نظري، عملي، كارگاهي و كارآموزي وجود داشت؟ |  |  |  |  |  |
| 5.برگزاري كارگاهها، گردهمايي، كنفرانس و بازديدهاي علمي مفید در افزايش دانش و مهارت من وجود داشت؟ |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **بخش ج: میزان کسب مهارتها و صلاحیت های ذیل در طول تحصیل در این دانشکده** | | | | | |
| مهارت ها و صلاحیت ها | بسیار خوب | خوب | متوسط | ضعیف | بسیار ضعیف |
| 1. جلسات مشاوره دانشجو با استاد راهنما |  |  |  |  |  |
| 2. واحد های تئوری و عملی گذرانده در طول تحصیل |  |  |  |  |  |
| 3. مشارکت دانشجو در تدریس واحد های تئوری |  |  |  |  |  |
| 4. مشارکت دانشجو در تدریس واحد های بالینی |  |  |  |  |  |
| 5. گزارش شرکت دانشجو دردوره های کارگاهی و بازآموزی مرتبط با رساله دکترا |  |  |  |  |  |
| 6. گزارش مشارکت دانشجو در جلسات ژورنال کلاب مرکز مرتبط با رشته تخصصی |  |  |  |  |  |
| 7.شرکت دانشجو در جلسات مرتبط با دفاع پروپوزال |  |  |  |  |  |
| 8. گزارش ثبت یا انتشار مقالات در نشریات داخلی و خارجی |  |  |  |  |  |
| 9. ارائه مقاله یا شرکت در همایش ها/جلسات علمی/سمینارها و کنگره ها |  |  |  |  |  |
| 10. تألیف یا ترجمه کتاب |  |  |  |  |  |
| 11. فعالیت های نوآورانه (طراحی یا تولید نرم افزارهای آموزشی، روش های جدید در آموزش یا ارزشیابی) |  |  |  |  |  |
| 12. آمادگی دانشجو جهت ارائه پروپوزال رساله |  |  |  |  |  |
| 13. فعالیت های دانشجو جهت آمادگی دفاع نهایی |  |  |  |  |  |
| 14. موارد تدوین طرح درس تئوری یا بالینی در حوزه تخصصی |  |  |  |  |  |
| 15. برنامه های آموزشی طراحی شده جهت بیماران در حوزه تخصصی |  |  |  |  |  |
| 16. تحلیل و بررسی مشکلات در سطح بخش/بیمارستان/دانشکده پرستاری و برنامه ریزی با رویکرد حل مسأله |  |  |  |  |  |
| 17. طرح های مراقبتی برنامه ریزی شده بر اساس مدل های مراقبتی رایج در بخش تخصصی |  |  |  |  |  |
| 18. برنامه های تدوین شده در جهت حل مشکلات در سطوح مختلف مدیریت پرستاری |  |  |  |  |  |
| 19. برنامه های تدوین شده در جهت حل مشکلات در سطوح مختلف آموزش پرستاری |  |  |  |  |  |
| 20. تدوین و اجرای برنامه ها در جهت ارتقای ایمنی بیماران / پرستاران /محیط کار |  |  |  |  |  |
| 21. شرکت در دوره های تخصصی آموزشی و مهارت افزایی در حوزه تخصصی |  |  |  |  |  |
| 22.پاسخگو بودن مدیر گروه به مسائل و مشکلات دانشجویان |  |  |  |  |  |
| 23.برخورد اعضای هیئت علمی |  |  |  |  |  |
| 24.دسترسی به اعضای هیئت علمی |  |  |  |  |  |
| 25. پاسخگو بودن اعضای هیئت علمی به مسائل و مشکلات دانشجویان |  |  |  |  |  |
| 26.دسترسی به کارشناس گروه |  |  |  |  |  |
| 27. برخورد کارشناس گروه |  |  |  |  |  |